順番待ち かんたんガイド

受付 → 確認 → 利用 → 終了

ご自身のスマホでは状況を確認します。受付・利用開始・終了はスタッフが操作します。

1 受付で名札・ブースQRを見せる

利用したい施設をスタッフに伝え、受付番号を確認してください。事前予約がある方は、その旨もお伝えください。QRを自分で開くだけでは受付されません。

2 スマホで順番を確認する

配布された自分のブースQRまたは受付QRを、スマホのカメラで読み取ります。開催日・施設・受付番号を確認してください。利用者の閲覧に管理画面へのログインは不要です。

3 呼び出されたら受付へ

「呼出中」になったら、画面の開始期限までに受付へお越しください。名札・QRを提示し、スタッフの案内を受けてから利用を始めます。

4 利用が終わったら必ず知らせる

退出時にスタッフへ終了を伝え、名札・QRを提示してください。残り時間が0になっても、画面を閉じても、自動では終了しません。

待機中

順番を待つ

呼出中

期限までに受付へ

利用中

退出時は終了を申告

予想開始時刻は目安です。前の方の利用状況などで変わります。音声だけに頼らず、スマホ画面と会場の案内も確認してください。

順番待ち かんたんガイド

ページを保存する・困ったとき

受付状況ページは、メールで自分宛てに送っておくと開き直しやすくなります。



利用者ページの画面例。架空の受付・宛先です。

ページをメールで保存

①「このページをメールで保存」へ進む。
② 自分のメールアドレスを入力する。
③ 宛先を確認してチェックを入れる。
④「このページのURLをメールで送る」を押す。
⑤ 届いたメールから開けることを確認する。

メールが届かない

迷惑メールフォルダーを確認し、届くまでは元の画面を残してください。解決しないときは受付へ。URLの保存では呼出メールの通知先に登録されません。

表示が古い・更新が止まった

通信を確認して「最新の状態を取得」を押します。直らないときは受付スタッフに確認してください。

受付がない・QRを開けない

画面の開催日を確認してください。受付がまだない場合や終了・取消・有効期限切れの場合があります。名札を受付に見せて確認を依頼してください。

呼出期限に間に合わない

そのまま利用を始めず、スタッフに相談してください。会場の運用ルールに従ってご案内します。

QRとURLはご自身のブースの確認用です。他の方へ転送・公開しないでください。メール保存欄は設定や受付状況によって表示されない場合があります。